



# COMUNE DI VILLACIDRO

PROVINCIA MEDIO CAMPIDANO

## BANDO PER IL CONFERIMENTO DELLE POSIZIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI (P.E.O.) - ANNO 2021

### IL SEGRETARIO GENERALE

#### VISTI:

- ✓ gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999 Comparto Regioni ed Autonomie Locali che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria prevedendo l'adozione da parte degli Enti di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;
- ✓ l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- ✓ l'art. 16 del CCNL 21 maggio 2018 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;

#### Richiamato:

Il contratto collettivo decentrato integrativo sottoscritto il 02/12/2019, che disciplina i criteri per l'effettuazione delle progressioni economiche orizzontali (di seguito, P.E.O.) di cui all'art. 16 del C.C.N.L. 21/05/2018;

In esecuzione:

della propria determinazione n. 1 del 09/09/2022 di approvazione del presente bando;

### RENDE NOTO

#### ART. 1- INDIZIONE DELLA PROCEDURA

Con il presente bando è indetta la procedura per il conferimento delle progressioni economiche orizzontali.

Il bando è aperto esclusivamente ai dipendenti del Comune di Villacidro con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel contratto enti locali (comparto personale Enti locali) alla data di pubblicazione del bando.

I suddetti dipendenti, in possesso dei requisiti indicati nel successivo art. 2, possono presentare domanda nei termini e modalità indicati nell'art. 4.

## ART. 2 - REQUISITI

Per l'accesso alla presente selezione sono richiesti i seguenti **requisiti generali**:

- a) *essere* dipendente a tempo indeterminato del comune di Villacidro, in qualsiasi categoria e posizione economica, alla data del 01.01.2021;
- b) *permanenza* nella posizione economica ricoperta di almeno 24 mesi a tempo indeterminato, acquisita anche presso altri enti del comparto;
- c) *non aver* subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale negli ultimi 2 anni dalla data di avvio della selezione;
- d) *non aver* ricevuto valutazione con punteggio inferiore a 60/100 in ciascun anno dell'arco temporale preso in considerazione;
- e) *non aver* conseguito, nel triennio precedente la selezione, una valutazione insufficiente (sbarramento a 70 punti).

Il requisito di cui al punto b) deve essere posseduto alla data del 01/01/2021.

## ART. 3 - CRITERI PER LA SELEZIONE

La selezione sarà effettuata sulla base dei criteri individuati dal Contratto collettivo decentrato integrativo come allegati al C.C.D.I. normativo dei dipendenti del Comune di Villacidro, in applicazione del C.C.N.L. 21/05/2018, adeguati all'anno in corso, come di seguito riportato per le categorie A -B - C e D:

CATEGORIE A e B					
VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE	MEDIA DEL TRIENNIO 2018 - 2020	80 PT. PER MEDIA > 95 PROPORZIONALE PER PUNTEGGI INFERIORI	SBARRAMENTO A 70 PUNTI (NON SI FA LA PROGRESSIONE)	80	
ESPERIENZA NEGLI AMBITI PROFESSIONALI	PERMANENZA NELLA POSIZIONE ECONOMICA RIVESTITA AL MOMENTO DELLA DOMANDA E NON AVERE RICEVUTO VALUTAZIONE CON PUNTEGGIO INFERIORE A 60/100 IN CIASCUN ANNO DELL'ARCO TEMPORALE PRESO IN CONSIDERAZIONE	10 PT MASSIMO Attribuzione di un punteggio aggiuntivo nella misura di n. 2 punti per ogni anno di permanenza nell'ultima fascia economica acquisita (anche a tempo determinato)		10	
COMPETENZE ACQUISITE	ABILITAZIONI PROFESSIONALI ATTINENTI (ESCLUSA QUELLA RICHIESTA PER L'ACCESSO)	5 PT AD ABILITAZIONE. MASSIMO 5 PT.		10	
COMPETENZE ACQUISITE	PATENTI DI GUIDA (ESCLUSA QUELLA RICHIESTA PER L'ACCESSO)	5 PT. A PATENTE MASSIMO 10 PT			

COMPETENZE ACQUISITE	TITOLO DI STUDIO ULTERIORE RISPETTO A QUELLO RICHIESTO PER L'ACCESSO	5 PT. MASSIMO 10 PT.			
----------------------	--	----------------------	--	--	--

<b>CATEGORIE C e D</b>					
VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE	MEDIA DEL TRIENNIO 2018 - 2020	75 PT. PER MEDIA > 95 PROPORZIONALE PER PUNTEGGI INFERIORI	SBARRAMENTO A 70 PUNTI (NON SI FA LA PROGRESSIONE)	75	
ESPERIENZA NEGLI AMBITI PROFESSIONALI	PERMANENZA NELLA POSIZIONE ECONOMICA RIVESTITA AL MOMENTO DELLA DOMANDA E NON AVERE RICEVUTO VALUTAZIONE CON PUNTEGGIO INFERIORE A 60/100 IN CIASCUN ANNO DELL'ARCO TEMPORALE PRESO IN CONSIDERAZIONE	10 PT MASSIMO Attribuzione di un punteggio aggiuntivo nella misura di n. 2 punti per ogni anno di permanenza nell'ultima fascia economica acquisita (anche a tempo determinato)		10	
COMPETENZE ACQUISITE	ABILITAZIONI PROFESSIONALI ATTINENTI (ESCLUSA QUELLA RICHIESTA PER L'ACCESSO)	5 PT AD ABILITAZIONE.	5 PUNTI MASSIMO.	15	
COMPETENZE ACQUISITE	CORSI DI FORMAZIONE 2012-2020 SEMINARI 2012-2020	1 PT. PER CORSI DI FORMAZIONE DI DURATA < A 3 GG. 2 PT. SE DI DURATA SUPERIORE. 1 PT. PER PARTECIPAZIONE A SEMINARIO	10 PUNTI MASSIMO		
COMPETENZE ACQUISITE	TITOLO DI STUDIO ULTERIORE RISPETTO A QUELLO RICHIESTO PER L'ACCESSO O MASTER O DOTTORATO (ATTINENTI ALLE MANSIONI)	5 PT. PER OGNUNO MASSIMO 5 PT. IL TITOLO DI STUDIO DEVE ESSERE ATTINENTE ALLE MANSIONI SVOLTE AL MOMENTO DELLA DOMANDA PER LAUREA: PUNTI 1 PER OGNI ANNO DI DURATA LEGALMENTE PREVISTA PER LA LAUREA POSSEDUTA MASTER/DOTTORATO: PUNTI 5	5 PUNTI MASSIMO.		

COMPETENZE ACQUISITE	PARTECIPAZIONE COME COMMISSARIO ESTERNO A COMMISSIONI DI GARA/CONCORSO	1 PT. PER PARTECIPAZIONE COME COMMISSARIO ESTERNO 0,5 PER PARTECIPAZIONE COME COMMISSARIO INTERNO	5 PUNTI MASSIMO.	
----------------------	--	--	------------------	--

**a) Valutazione delle performance individuali:**

- ✓ media della valutazione relativa della performance individuale riportata nel triennio precedente l'anno di avvio della selezione (in questo caso anni 2018, 2019 e 2020).
- ✓ Qualora non sia stata effettuata, per ragioni oggettive, una delle valutazioni del triennio preso in considerazione, sarà utilizzata la valutazione dell'anno precedente al 2018 effettivamente disponibile.

**b) permanenza nella categoria e posizione economica rivestita al momento della domanda:**

- ✓ Attribuzione di un punteggio aggiuntivo nella misura di n. 2 punti per ogni anno di permanenza nell'ultima fascia economica acquisita, (anche a tempo determinato);

*Tale criterio è stato integrato durante seduta della contrattazione del 28/07/2022 con accordo tra Parte Pubblica e Sindacale.*

**c) Competenze acquisite:**

- ✓ Abilitazioni professionali attinenti (esclusa quella richiesta per l'accesso)

**d) Competenze acquisite:**

- ✓ Cat. C e D - Corsi di formazione e seminari 2012-2020. Si possono autocertificare i corsi organizzati dalla Pubblica Amministrazione.
- ✓ Cat B Patenti di guida (esclusa quella richiesta per l'accesso)

**e) Competenze acquisite:**

- ✓ Cat. C e D - Titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto per l'accesso o master o dottorato (attinenti alle mansioni)
- ✓ Cat. B - Titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto per l'accesso.

**f) Competenze acquisite:**

- ✓ Cat. C e D Partecipazione come Commissario esterno e/o interno a commissioni di gara/concorso.

#### **ART. 4- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla presente selezione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 45/2000, da redigersi secondo lo schema allegato al presente bando deve essere presentata esclusivamente all'ufficio protocollo entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno, decorrente da quello successivo al primo di pubblicazione all'albo pretorio e nella sezione trasparenza del bando e della modulistica, con la precisazione che ove il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato alle 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Sarà causa di non ammissione della domanda:

- la proposizione della stessa entro il termine perentorio sopra indicato, desumibile dalla stampigliatura apposta dalla protocollazione della stessa;
- la mancata sottoscrizione della stessa e/o la mancata allegazione del documento di identità o di accertamento della autografia della sottoscrizione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- la mancata sottoscrizione relativa al consenso al trattamento dei dati personali.

Sarà causa di esclusione dalla procedura riscontrata carenza, in qualunque momento accertata di alcuno dei requisiti previsti nel presente bando.

#### **ART. 5- ESAME DELLE DOMANDE E APPROVAZIONE GRADUATORIA**

L'istruttoria è di competenza del Segretario Comunale.

Il punteggio complessivo finale è costituito dalla somma dei punteggi parziali su ciascuno degli indicatori individuati al precedente art. 3

le graduatorie di carattere provvisorio verranno suddivise per categoria (B, C, D) indicando il punteggio complessivo e i punteggi parziali e approvate con determinazione e pubblicazione all'Albo pretorio on-line per 30 giorni consecutivi.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione il dipendente può fare reclamo al Segretario Comunale, formulando i propri rilievi ed allegando la documentazione che ritiene utile, entro i 10 giorni dalla presentazione, prende in esame i ricorsi e decide se accogliere, modificare, correggere o rigettare gli stessi, successivamente sarà formata la graduatoria definitiva e disposta la liquidazione delle retribuzioni arretrate.

I candidati saranno collocati nella graduatoria, in base alla categoria, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La progressione economica viene attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in graduatoria.

Secondo quanto stabilito dall'art. 25 CCDI 2019, a parità di punteggio, verrà data la precedenza al dipendente con la valutazione più elevata, nel caso di ulteriore parità a quello che ha avuto il punteggio più elevato nel fattore raggiungimento degli obiettivi e, in caso di ulteriore parità, al dipendente con maggiore anzianità di servizio nella posizione economica ed infine nel caso di ulteriore parità al più anziano di età.

#### **Art 6 - DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA**

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, ai fini economici, decorre dal 01/01/2021.

Ai sensi di quanto concordato dalle parti nella seduta della contrattazione del 21/11/2019 e ritenuto applicabile anche per l'anno in corso, le progressioni economiche potranno interessare una quota complessiva dei dipendenti non superiore al 49% dei potenziali aventi diritto, il numero di essi sarà arrotondato all'unità superiore in caso di frazione superiore allo 0,75%. Questo criterio sarà applicato anche per determinare il numero totale dei beneficiari all'interno della singola categoria, nonché, all'interno della categoria "D" per quanto riguarda i dipendenti titolari di P.O. e non titolari.

La validità della graduatoria approvata e pubblicata si esaurisce con l'individuazione degli eventi diritto e con la relativa assegnazione di posizione economica.

## **ART. 7- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è individuato nella Dott.ssa Maria Efisio Contini, Segretario Generale.

## **ART. 8 - AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs n° 196/2003, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati. Titolari del trattamento è il Comune di Villacidro nella persona del Sindaco pro tempore.

## **10. NORME FINALI**

Per tutto e per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel vigente "Accordo relativo ai criteri per l'effettuazione delle Progressioni Economiche Orizzontali di cui all'art. 16 del C.C.N.L. 21/05/2018 del CCDI 2019" nonché all'accordo integrativo in materia di cui alla pre-intesa del c.c.d.i. del 17/11/2020 e alla normativa vigente in materia. Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito Internet Istituzionale del Comune di Villacidro per la durata di 30 (trenta) giorni, nonché nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Per eventuali quesiti contattare il Segretario Generale al seguente indirizzo e- mail:  
[segretario@comune.villacidro.vs.it](mailto:segretario@comune.villacidro.vs.it)

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Efisio Contini