



COMUNE DI VILLACIDRO

Provincia del Sud Sardegna

Servizio Tecnico Lavori Pubblici, Servizi Tecnologici, Patrimonio,
Politiche ambientali ed energetiche e Sicurezza sul Lavoro

Codice fiscale n. 82002040929 – Partita Iva n. 01047450927

09039 Villacidro - Piazza Municipio, 1 - ☎ 070 93442229 📠 070 93442271

Sito web: <http://www.comune.villacidro.vs.it>

Indirizzo e-mail: llpp@comune.villacidro.ca.it PEC: llpp@pec.comune.villacidro.vs.it

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER APPALTO SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA
(Offerta economicamente più vantaggiosa)**

Il presente disciplinare è allegato al bando di gara di cui fa parte integrante

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, relativi al “**Restauro dell’antico Palazzo Vescovile da adibire a centro culturale polivalente di alta formazione e centro internazionale per il dialogo interculturale e sociale (CIDIS)**”. CIG **7510758991** - Importo complessivo dei servizi a base d’asta, soggetto a ribasso: € 228.478,53 (al netto di IVA e Cassa previdenziale) - Scadenza offerte 16 luglio 2018 - Offerta per la gara del giorno 17 luglio 2018.

**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E
ARCHITETTURA PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO
DEFINITIVO, ESECUTIVO E PER LA DIREZIONE DEI
LAVORI, MISURA, CONTABILITA' E COORDINAMENTO
PER LA SICUREZZA**

**RESTAURO DELL’ANTICO PALAZZO VESCOVILE DA
ADIBIRE A CENTRO CULTURALE POLIVALENTE DI ALTA
FORMAZIONE E CENTRO INTERNAZIONALE PER IL
DIALOGO INTERCULTURALE E SOCIALE (CIDIS)**

INDICE

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA.....	3
ARTICOLO 2 – TERMINI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI	4
ARTICOLO 3 - FINANZIAMENTO E PAGAMENTI	5
ARTICOLO 4 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	5
ARTICOLO 5 - VERIFICA DEI REQUISITI E UTILIZZO DEL SISTEMA AVCPASS	7
ARTICOLO 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	8
Articolo 6.1 - Criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta tecnica	9
Articolo 6.2 - Offerta economica – tempo	10
Articolo 6.3 - Metodo per l'attribuzione dei punteggi	10
ARTICOLO 7 - SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
Articolo 7.1 - Requisiti speciali di qualificazione	12
Articolo 7.2 - Struttura Operativa.....	14
ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	16
Articolo 8.1 - Modulistica concernente la documentazione amministrativa	16
Articolo 8.2 – Contenuto dell'offerta tecnica	17
Articolo 8.3 – Contenuto dell'offerta economica / tempo	18
Articolo 8.4 - Sottoscrizione delle dichiarazioni di offerta	19
ARTICOLO 9 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA	20
Articolo 9.1 - Domanda di partecipazione	21
ARTICOLO 10 – AVVALIMENTO	22
ARTICOLO 11 - CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	23
ARTICOLO 12 - SUBAPPALTO	24
ARTICOLO 13 - IMPRESE RIUNITE, CONSORZI ORDINARI, GEIE	24
ARTICOLO 14 - CONSORZI STABILI	24
ARTICOLO 15 - CAUZIONE PROVVISORIA E GARANZIE	25
ARTICOLO 16 - COMUNICAZIONI	27
ARTICOLO 17 - ALTRE INFORMAZIONI	27

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

1. La presente gara ha ad oggetto l'affidamento, mediante procedura aperta, ai sensi degli articoli 60 e 95, comma 3, lett. b) del Decreto Lgs. n. 50/2016, dei servizi di ingegneria e architettura concernenti:

- la progettazione definitiva, esecutiva;
- la direzione dei lavori (compresi liquidazione, misura e contabilità, etc.);
- il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;

relativi al “**Restauro dell'antico Palazzo Vescovile da adibire a centro culturale polivalente di alta formazione e centro internazionale per il dialogo interculturale e sociale (CIDIS)**”.

CIG: 7510758991; **Categoria:** E22, **CPV:** 71240000-2.

2. Il Progetto di fattibilità tecnica ed economica è stato approvato con Deliberazione della G.C. n. 84 del 22 maggio 2018.

3. Il Progetto **definitivo** dovrà essere redatto sulla scorta del progetto di fattibilità tecnica ed economica e delle indicazioni provenienti dal RUP e dal Responsabile del Servizio Tecnico Lavori Pubblici del Comune di Villacidro.

4. La descrizione puntuale dei servizi nonché i contenuti di ciascun livello progettuale e le modalità, termini e condizioni di svolgimento degli stessi sono contenute nel Capitolato prestazionale che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

5. L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del Decreto Lgs. n. 50/2016.

6. Il luogo di esecuzione dei lavori è nel Comune di Villacidro.

7. L'importo complessivo dei corrispettivi a base d'asta è pari a € **228.478,53** (Euro duecentoventottomilaquattrocentosettantotto/53), al netto di I.V.A. e Cassa previdenziale, di cui:

SERVIZIO		IMPORTO NETTO (€) escluso IVA e Cassa previdenziale
A	Progetto definitivo	66.978,50
B	Progetto esecutivo e coordinamento sicurezza in fase di progettazione	61.024,84
C	Direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	100.475,19
IMPORTO CORRISPETTIVI A BASE DI GARA		228.478,53

8. I costi relativi alla sicurezza della presente gara sono pari a zero, considerato che il servizio in oggetto è di natura intellettuale e che non vi sono rischi di interferenze ai sensi del Decreto Lgs. n. 81/2008.

9. L'importo dei lavori cui si riferiscono i servizi di ingegneria e architettura in oggetto è pari complessivamente a euro 1.505.000,00, oltre a € 20.000,00 di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

10. La **categoria d'opera** cui si riferiscono la progettazione definitiva ed esecutiva nonché gli altri servizi di ingegneria e architettura, individuata sulla base delle elencazioni contenute nel Decreto ministeriale 17 giugno 2016, recante “*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*” (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016), è la seguente:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID Opere	IDENTIFICAZIONE DELLE OPERE	Grado di complessità	Importo Euro
EDILIZIA	Edifici e manufatti esistenti	E.22	Interventi di manutenzione, restauro,	1,55	1.505.000,00

			risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D. Lgs. 42/2004, oppure di particolare importanza.		
--	--	--	---	--	--

11. La Documentazione di Gara è composta dal:

- a. Progetto di fattibilità tecnica ed economica, approvato con Deliberazione della G.C. n. 84 del 22 maggio 2018;
- b. Capitolato prestazionale;
- c. Schema di calcolo dei corrispettivi a base d'asta, ai sensi del D.M. 17 giugno 2016;
- d. bando di gara;
- e. Disciplinare di gara e relativa modulistica;

12. Il servizio comprende: - la predisposizione di tutti gli elaborati tecnico - amministrativi necessari per l'ottenimento dei dovuti pareri / nulla osta / autorizzazioni / etc. e la partecipazione a tutti gli incontri necessari per l'ottenimento dei pareri / nulla osta / autorizzazioni / etc. che dovranno essere richiesti a cura del contraente, nonché l'ottenimento del catasto ufficiale di tutti i sottoservizi esistenti o previsti nella zona interessata dal progetto (ENEL, TELECOM, Società Multiservizi, gas, acquedotto, fognatura, telefoni di Stato, pubblica illuminazione, fibre ottiche, ecc.) con la loro posizione planimetrica, le caratteristiche tecniche e la profondità di posa (ove possibile); - apportare le eventuali modifiche, che la Stazione Appaltante, riterrà necessario ed opportuno prescrivere, per un più completo perseguimento degli obiettivi fissati. - il conseguimento della validazione del progetto esecutivo da mandare in gara, mediante la verifica di cui all'art. 26 del Decreto Lgs. n. 50/2016. Per redazione elaborati progettazione antincendio di cui al codice Qbll.18 si intende l'acquisizione della documentazione necessaria per l'acquisizione del C.P.I., compresa la fase relativa al preventivo esame progetto di cui all'art. 3 del DPR n. 151/2011.

13. La documentazione di gara e tutti gli elaborati progettuali, sono liberamente consultabili sul sito internet del Comune di Villacidro www.comune.villacidro.vs.it

ARTICOLO 2 – TERMINI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

1. I termini massimi per l'espletamento delle attività di progettazione sono i seguenti, suddivisi secondo le specifiche, contenute nel Capitolato prestazionale:

Progettazione definitiva	gg. 60 naturali e consecutivi
Progettazione esecutiva	gg. 40 naturali e consecutivi

2. I termini di esecuzione dei diversi livelli di progettazione decorrono dalla formale comunicazione di avvio delle singole fasi da parte del Responsabile del Procedimento.

3. I termini per l'espletamento delle prestazioni in fase di esecuzione (Direzione dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva), sono calcolati in giorni solari consecutivi, interrotti solo con atto scritto e motivato da parte del Responsabile del Procedimento, e sono determinati dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, in relazione alle prestazioni connesse all'andamento dei lavori o, per quanto non disciplinato da tale normativa, da ordini specifici del Responsabile del Procedimento. Il termine per l'espletamento del servizio di Direzione dei Lavori e di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione è collegato alla durata dei lavori, determinata presuntivamente in **365 (trecentosessantacinque) giorni**, oltre ai tempi della fase di collaudo. I giorni decorrono dalla data di consegna dei lavori.

4. Il Direttore dei Lavori deve garantire la propria presenza in cantiere e dei componenti dell'ufficio di DL (direttori operativi) per **almeno 2 (due) giornate** lavorative alla settimana per un totale di almeno **16 ore settimanali** o la maggiore presenza, anche in termini di complessive ore settimanali, conformemente a quanto previsto nell'offerta, relativamente all'elemento di valutazione A.1.7 di cui all'Articolo 6.1. **Una delle due giornate** deve essere garantita dal Direttore dei Lavori.

5. Il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione deve garantire la propria presenza in cantiere per **almeno 1 (una) giornata** lavorativa alla settimana per un totale di **almeno 8 ore settimanali** o la maggiore presenza, anche in termini di complessive ore settimanali, conformemente a quanto previsto nell'offerta, relativamente all'elemento di valutazione A.1.7 di cui all'Articolo 6.1.

6. Le presenze minime di cui ai precedenti punti 4 e 5 dovranno essere implementate, senza alcun onere aggiuntivo per la stazione appaltante, in occasione delle lavorazioni più rischiose e/o importanti, ovvero delle fasi con interferenze tra varie tipologie di lavori. Tali presenze saranno registrate in apposito giornale, tenuto dal Direttore dei Lavori e consegnato al Responsabile del Procedimento mensilmente.

ARTICOLO 3 - FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

1. Finanziamento: Fondi regionali dell'Assessorato della Pubblica Istruzione – Servizio Beni Culturali, inseriti nel Bilancio Regionale al Capitolo N.I.SC03 S03.01.004 – codice intervento CA 01.99.AA di cui al VI° atto aggiuntivo dell'Accordo di Programma del P.I.A. CA 01 "Ovest Nord-Ovest" sottoscritto in data 9 settembre 2011, approvato con D.P.G.R. n. 116 del 18 ottobre 2011 e fondi Comunali;

2. Pagamento corrispettivo progettazione: la Stazione Appaltante provvede al pagamento del corrispettivo contrattuale:

- a. per la progettazione definitiva entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione dei documenti fiscali e previa formale approvazione del progetto definitivo;
- b. per la progettazione esecutiva entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione dei documenti fiscali e previa formale approvazione del progetto esecutivo;

3. I compensi inerenti alla direzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, saranno corrisposti in successivi acconti, in corrispondenza degli stati di avanzamento e proporzionalmente alla percentuale dei lavori eseguiti, fino ad un massimo del 90%. Il saldo sarà liquidato al termine del collaudo, a seguito della sua approvazione. La Stazione Appaltante liquiderà il compenso fatturato entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione dei documenti fiscali.

4. Ai sensi dell'art. 30 comma 5bis del Decreto Lgs. n. 50/2016, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante della verifica di conformità del servizio svolto, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

ARTICOLO 4 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. La procedura di gara sarà articolata nelle fasi di cui ai commi che seguono.

2. **Prima Fase - Verifica regolarità plichi e scrutinio documentazione amministrativa.** Si svolgerà in **seduta pubblica** a cura del Seggio di gara che procederà il giorno **17 luglio 2018** a partire dalle **ore 9:30** alla verifica del rispetto del termine e delle modalità di presentazione dei plichi e, sulla base della verifica di regolarità della documentazione amministrativa, all'ammissione o all'esclusione dei concorrenti, fatto salvo l'avvio dell'eventuale sub-procedimento di regolarizzazione, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Decreto Lgs. n. 50/2016.

3. **Seconda Fase - apertura offerte tecniche ("BUSTA "A").** Si svolgerà in **seduta pubblica** al fine del solo controllo formale del corredo documentale, a cura della Commissione di gara, nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, con le modalità previste dall'articolo 77 del Decreto Lgs. n. 50/2016. All'apertura delle offerte tecniche farà seguito la relativa valutazione. La Commissione, pertanto, procederà, in **una o più sedute riservate**, alla valutazione della documentazione inserita nella busta "A – Offerta tecnica" e, in applicazione del metodo aggregativo

compensatore di cui al successivo articolo 6, all'assegnazione dei punteggi relativi agli elementi e sub – elementi di valutazione ivi previsti. I coefficienti attraverso i quali si procederà all'assegnazione dei punteggi saranno determinati sulla base del confronto a coppie. I coefficienti ed i punteggi attribuiti saranno verbalizzati a conclusione dell'ultima seduta riservata.

4. Terza Fase – apertura offerte economiche – tempo (BUSTA “B”). La Commissione di gara, in seduta pubblica:

- a) darà lettura dei punteggi già attribuiti, nelle precedenti sedute riservate, alle offerte tecniche (**BUSTE “A” – OFFERTA TECNICA**), verbalizzati a conclusione dell'ultima relativa seduta riservata;
- b) procederà all'apertura delle **BUSTE “B” – Offerta Economica/tempo**, all'attribuzione del punteggio per l'elemento “prezzo” e per l'elemento “riduzione del tempo di consegna”;
- c) procederà, per ciascun concorrente, all'attribuzione del punteggio complessivo ottenuto;
- d) definirà la graduatoria di merito dei concorrenti;
- e) procederà all'individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse secondo i criteri di cui all'art. 97, comma 3 del Decreto Lgs. n. 50/2016;

Qualora la Commissione di gara non rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, al termine della seduta pubblica, definisce la graduatoria finale di merito e dichiara **la proposta di aggiudicazione a favore del miglior offerente risultante dalla predetta graduatoria di merito.**

Qualora la Commissione di gara rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, avvierà il procedimento di cui all'art. 97 del Decreto Lgs. n. 50/2016 (vedi *quarta Fase* della procedura).

5. Quarta Fase (eventuale) – giudizio di anomalia: la valutazione dei giustificativi, richiesti dalla stazione appaltante, è svolta dalla Commissione di gara, in una o più sedute riservate, fatto salvo il contraddittorio con gli operatori coinvolti. Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 97 del Decreto Lgs. n. 50/2016. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta. In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione del primo in graduatoria mediante sorteggio. Al termine delle operazioni di verifica dell'anomalia delle offerte, la Commissione di gara in **seduta pubblica** comunica gli esiti del giudizio di anomalia e le eventuali esclusioni delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino non congrue e definisce la conseguente graduatoria finale di merito, dichiarando **la proposta di aggiudicazione a favore del miglior offerente risultante dalla predetta graduatoria di merito.**

6. La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32, comma 5 del Decreto Lgs. n. 50/2016. Successivamente, procederà nei confronti dei concorrenti che si sono classificati al primo e al secondo posto, ovvero solo nei confronti del concorrente classificato al primo posto qualora il secondo sia una P.M.I., ad effettuare le verifiche in ordine al possesso dei requisiti generali e speciali, di capacità tecnico-organizzativa dichiarati, mediante la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC, ex art. 216, comma 13 del Decreto Lgs. n. 50/2016. In caso di mancata prova di quanto dichiarato, ovvero qualora le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta non dovessero trovare conferma, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C.

7. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Decreto Lgs. n. 50/2016. L'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti con le modalità di cui all'articolo 76, comma 5 del Decreto Lgs. n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dall'articolo 72 del medesimo decreto legislativo;

8. La data di svolgimento delle successive sedute pubbliche sarà comunicata agli operatori economici, tramite PEC, al domicilio eletto, **almeno tre giorni prima** della data di convocazione della relativa seduta.

9. È ammesso a presenziare allo svolgimento della gara chiunque vi abbia interesse ma solo gli operatori economici o soggetti muniti di delega da parte di questi, hanno diritto di intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni.

10. **Rimborso spese pubblicazione:** ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Decreto Lgs. n. 50/2016, le spese per la pubblicazione degli avvisi e bandi sulla gazzetta ufficiale dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

11. Il progetto definitivo ed esecutivo sono soggetti, prima dell'approvazione, a verifica secondo quanto previsto dall'art. 26, del Decreto Lgs. n. 50/2016.

12. Il contratto sarà stipulato mediante forma pubblica amministrativa con modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Decreto Lgs. n. 50/2016.

ARTICOLO 5 - VERIFICA DEI REQUISITI E UTILIZZO DEL SISTEMA AVCPASS

1. In attuazione della Deliberazione n. 111/AVCP del 20 dicembre 2012, art. 9 (ora ANAC), così come modificato dal comunicato del Presidente dell'Autorità del 12 giugno 2013, la stazione appaltante procede alla verifica dei requisiti di carattere generale e speciale, di capacità tecnico-organizzativa, degli operatori economici sottoposti a controllo, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, mediante la banca dati AVCPass, istituita presso l'ANAC, ex art. 216, comma 13 del Decreto Lgs. n. 50/2016. Ciascun Concorrente dovrà, pertanto, registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anac.it.

2. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un **PassOE** (art. 2, comma 3.2, delibera n. 111/2012/AVCP); lo stesso dovrà essere **inserito nel Plico contenente la documentazione amministrativa e le due buste ("A" e "B")**; il mancato inserimento del PASSOE nel suddetto **Plico** (contenente la documentazione amministrativa) non costituisce causa di esclusione. In ogni caso il documento dovrà essere presentato prima dell'aggiudicazione.

Gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono, inoltre, a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti speciali, di capacità tecnico - professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori e fatti salvi i limiti fissati dalla delibera 111/2012/AVCP.

3. **Verifica dei requisiti ed eventuale mancata comprova o comprova tardiva:** la verifica dei requisiti è effettuata dalla Stazione appaltante presso la Banca Dati dei contratti pubblici di cui all'articolo 213 del citato decreto, per i requisiti disponibili in detta banca dati; per le informazioni non disponibili presso tale Banca Dati, la verifica è effettuata d'ufficio per quanto disponibile presso le amministrazioni competenti al rilascio delle pertinenti dichiarazioni; se le relative notizie non sono disponibili con le modalità predette, la comprova è effettuata mediante richiesta scritta all'operatore economico;

4. **Documentazione a comprova dei requisiti** I documenti atti a comprovare il possesso dei requisiti speciali di capacità tecnico - organizzativa, sono i seguenti:

4.1. Servizi di ingegneria e architettura di cui all'articolo 3, comma 1, lett. vvvv), del Decreto Lgs. n. 50/2016:

- in caso di servizi svolti per **committenti pubblici**: dichiarazioni dei committenti, provvedimenti autorizzativi degli interventi, provvedimenti amministrativi o contrattuali di affidamento del servizio, contratti di appalto o concessione, fatture di liquidazione, certificati di collaudo o di regolare esecuzione, documentazione contabile dei lavori;
- in caso di servizi svolti per **committenti privati**: gli atti di cui al precedente punto, ove disponibili, certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti o dichiarati dall'operatore economico corredati dalla prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, certificato di collaudo, copia del contratto d'appalto o delle fatture di liquidazione, documentazione contabile dei lavori, o da qualunque altro atto facente fede fino a querela di falso che possa essere ritenuto utile e sufficiente per l'acquisizione degli elementi e delle notizie già dichiarate in sede di gara;

- dalla documentazione devono comunque risultare direttamente o, in assenza, mediante ulteriore dichiarazione in calce da parte del rappresentante del committente (se si tratta di lavoro pubblico), ovvero dello stesso tecnico (se si tratta di lavoro privato):
 - a) la descrizione del servizio (livello della progettazione, direzione dei lavori, ecc.), così come definito all'articolo 23 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - b) il periodo temporale di svolgimento del servizio (inizio e ultimazione);
 - c) gli importi dei lavori e la relativa suddivisione nelle categorie di opere di cui al DM 2016;
 - d) precisazione che lo stesso è stato regolarmente eseguito;
- Nel caso di impossibilità oggettiva ad ottenere i predetti certificati o attestazioni, il concorrente può presentare altra documentazione dalla quale siano desumibili i predetti dati e idonea a comprovare l'avvenuto svolgimento del servizio.

4.2. Numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni. Dovrà essere presentato, per ciascun anno:

- l'**organigramma** integrato con la qualifica professionale e la tipologia del contratto, riferita esclusivamente al personale tecnico utilizzato;
- per i soci attivi, l'estratto del libro dei soci, la visura della C.C.I.A.A. o le dichiarazioni trasmesse all'ANAC (ex AVCP) ai sensi degli articoli 254 e 255 del D.P.R. n. 207 del 2010;
- per i dipendenti il libro unico del lavoro di cui al D.M. 9 luglio 2008, nonché, ove ritenute utili, le denunce o le distinte relative ai versamenti contributivi;
- per i professionisti consulenti su base annua, iscritti ai rispettivi Albi e muniti di partita IVA, che abbiano fatturato almeno il 50% al progettista dichiarante, la copia del relativo contratto, la copia delle fatture o dei registri fiscali che riportino queste ultime;
- per i collaboratori a progetto, in caso di soggetti non esercenti arti e professioni, copia dei contratti e le distinte dei versamenti contributivi (*se del caso*).

5. La documentazione prodotta in copia semplice deve essere accompagnata da una dichiarazione di conformità del legale rappresentante, con indicazione dell'amministrazione presso la quale si trovano gli originali, corredata da una copia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

6. Per le **imprese straniere**, la documentazione prodotta a comprova dei requisiti speciali dichiarati, dovrà corrispondere a documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza, tradotti in lingua italiana e certificati come conformi al testo originale delle autorità diplomatiche o consolari o da un traduttore ufficiale.

7. I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere tutti o parte dei suddetti documenti solo nel caso in cui questi siano già in possesso della Stazione appaltante, siano in corso di validità e siano stati verificati positivamente. Tale circostanza deve essere espressamente precisata dai concorrenti con l'indicazione della procedura di gara nel corso della quale sono stati già acquisiti tutti o parte dei documenti richiesti.

8. All'aggiudicatario della gara sarà inoltrata la richiesta della stazione appaltante di fornire la documentazione probatoria sul possesso dei requisiti speciali, ove non risultanti inseriti nella BDNCP. La richiesta inoltrata contiene tutte le necessarie indicazioni relative alla presentazione della documentazione probatoria. La documentazione dovrà essere prodotta entro il termine di **10 (dieci) giorni** che decorre dalla data di inoltro della richiesta. Gli operatori economici devono, pertanto, attivarsi per tempo per l'invio tempestivo dei documenti richiesti.

9. Fermo restando che il possesso dei requisiti speciali deve sussistere a far data dalla presentazione dell'offerta, la stazione appaltante invita, se necessario, l'aggiudicatario a completare o a fornire, entro un ulteriore termine di giorni, chiarimenti in ordine al contenuto della presentata documentazione comprovante il possesso dei requisiti speciali. Gli operatori economici devono, pertanto, attivarsi per tempo per l'invio tempestivo dei documenti richiesti.

10. La mancata comprova dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati dall'aggiudicatario darà luogo all'**annullamento dell'aggiudicazione** e all'escussione della cauzione provvisoria, in conseguenza della mancata stipula del contratto per fatto dell'affidatario (Adunanza Plenaria Cons.

Stato n. 8/2012, AVCP, Determinazione n. 1 del 15 gennaio 2014), ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12.

ARTICOLO 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. L'aggiudicazione del presente appalto sarà effettuata applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. b) del Decreto Lgs. n. 50/2016.

2. Il punteggio massimo riservato alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica / tempo, è costituito da **100 punti**, suddivisi tra gli **elementi di valutazione** e rispettivi **fattori ponderali** di seguito indicati:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		Fattori ponderali	
A	Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio	Pa	35
B	Professionalità e adeguatezza dell'offerta sulla base di quanto stabilito dalla documentazione di un numero massimo di tre servizi svolti, relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dal DM 17/06/2016	Pb	35
C	Ribasso percentuale unico sull'importo dei corrispettivi a base d'asta	Pc	20
D	Ribasso percentuale sul tempo di esecuzione della progettazione definitiva ed esecutiva	Pd	10

Articolo 6.1 - Criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta tecnica

1. La Commissione di gara applicherà i criteri di valutazione e relativi fattori ponderali, con i relativi sub-criteri e sub-pesi, di seguito riportati:

TABELLA A - OFFERTA TECNICA			
CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-PESI	PESO
A	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA		
A1.1	Individuazione ed approccio metodologico alle problematiche da affrontare, in riferimento alle caratteristiche delle opere da progettare e dei lavori da dirigere.	5	35
A1.2	Soddisfacimento del requisito di cui all'art. 2.6.1 dell'allegato 1 del Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 24/12/2015 relativo alla presenza all'interno della struttura di progettazione di un professionista accreditato dagli organismi di certificazione energetico ambientale accreditati secondo la norma internazionale ISO-IEC 17024 o equivalente.	4	
A1.3	Partecipazione nel team di progetto di un giovane professionista laureato iscritto al relativo ordine professionale da meno di 5 anni (art. 95, comma 13, Decreto n. Lgs 50/2016)	4	
A1.4	Modalità di organizzazione della struttura operativa per la fase progettuale, dell'ufficio di direzione dei lavori e per l'espletamento delle ulteriori attività del servizio, descrizione delle risorse, degli strumenti e dei processi che saranno utilizzati per il loro sviluppo con indicazione in riferimento al coordinamento delle attività con la committenza e con gli organismi ed Enti esterni.	5	
A1.5	Utilizzo di sistemi informatici per la raccolta e condivisione con la committenza dei dati inerenti l'intervento sia in fase progettuale che esecutiva.	4	

A1.6	Presentazione di varianti tecniche o tecnologiche che non comportino aggravii di costi per la stazione appaltante o che, viceversa, consentano la realizzazione di maggiori quantità di lavori, rispetto a quanto indicato nel progetto di fattibilità tecnica ed economica in riferimento specificatamente a: - utilizzo di metodologie e/o tipologie costruttive, anche innovative, che consentano di conseguire economie di tempi in fase di esecuzione dei lavori - durabilità dell'opera - facilità di manutenzione - eventuali maggiori opere da progettare	5	
A1.7	Servizi migliorativi e/o accessori che verranno forniti senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione. Saranno valutabili maggiori presenze in cantiere rispetto al minimo richiesto.	4	
A1.8	Completezza, chiarezza espositiva e coerenza della documentazione	4	
B	PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA		35
B1.1	Professionalità valutata con particolare riferimento alla capacità progettuale a livello costruttivo e strutturale e all'inserimento nel contesto urbano/paesaggistico dell'intervento.	10	
B1.2	Modalità di svolgimento del servizio con particolare riferimento alle soluzioni progettuali adottate nella realizzazione di interventi affini sotto i profili: - della minimizzazione dei costi e dei tempi di manutenzione; - della durevolezza nel tempo dell'opera.	10	
B1.3	Modalità di svolgimento della Direzione dei lavori di interventi affini con particolare riferimento a: - capacità di monitorare con competenza la corretta esecuzione dei lavori sotto il profilo funzionale e tecnico economico; - modalità di confronto/comunicazione con la stazione appaltante; - capacità della DL di gestire il cantiere e risolvere potenziali criticità che si possono verificare nel corso dell'esecuzione di un appalto per favorire il rispetto dei tempi, dei costi e per minimizzare il rischio di contenzioso.	7	
B1.4	Modalità di svolgimento del coordinamento della sicurezza di interventi affini con particolare riferimento alla gestione delle interferenze da altre attività di lavoro, alla ottimizzazione e gestione degli accessi al cantiere, alla gestione della sicurezza.	3	
B1.5	Completezza, chiarezza espositiva e coerenza della documentazione.	5	

2. Ai fini dell'ottenimento del punteggio premiante di cui all'art. 2.6.1 dell'allegato 1 del Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 24/12/2015, in offerta tecnica dovrà indicarsi il nominativo di un professionista accreditato dagli organismi di certificazione energetico ambientale accreditati secondo la norma internazionale ISO-IEC 17024 o equivalente. Tale punteggio è indicato al sub-criterio A1.2 in Tabella "A".

3. Ai fini dell'ottenimento del punteggio premiante di cui all'art. 95, comma 13, del Decreto Lgs n. 50/2016, in offerta tecnica dovrà indicarsi il nominativo di un giovane professionista iscritto al relativo ordine professionale da meno di 5 anni. Tale punteggio è indicato al sub-criterio A1.3 in Tabella "A".

Articolo 6.2 - Offerta economica - tempo

1. I concorrenti applicano un ribasso percentuale unico sull'importo stimato del corrispettivo complessivo, pari a € **228.478,53**. Non sono previste offerte in aumento.

2. Al tempo stimato come necessario per l'espletamento del servizio di progettazione, pari complessivamente a 100 (cento) giorni, è applicabile una riduzione in misura massima del 20% tenuto conto della tipologia dell'intervento.

Articolo 6.3 - Metodo per l'attribuzione dei punteggi

1. Metodo per l'attribuzione del punteggio: l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c + D_i * P_d$$

Dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente iesimo;
- A_i , B_i , C_i e D_i sono i coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente iesimo. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile ed è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta;
- P_a , P_b , P_c e P_d sono i pesi o punteggi attribuiti al requisito indicati all'art. X.1 tabella A – offerta tecnica;

I coefficienti A_i e B_i relativi rispettivamente agli elementi di valutazione A e B di cui alla Tabella A - offerta tecnica sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del **confronto a coppie**.

2. Poiché i criteri di valutazione A e B di cui alla tabella A - offerta tecnica sono suddivisi in sub criteri e sub pesi, i punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base a tali sub criteri e sub pesi verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.

3. Una volta terminati i confronti a coppie per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari a 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando ad essa le altre medie provvisorie prima calcolate (**riparametrazione interna**).

4. se le offerte ammesse sono in numero inferiore a tre, al posto del confronto a coppie a ciascun elemento è attribuita una valutazione numerica, liberamente scelta da ciascun commissario che viene poi trasformata in un coefficiente compreso tra zero e uno dove il coefficiente uno è attribuito alla miglior valutazione numerica secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

giudizio	valori	Criterio di giudizio della proposta/ del miglioramento
Eccellente	1,0	Si esclude la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	Aspetti positivi elevati o ottima rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	Appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

5. Non sono ammesse alle fasi successive della procedura di gara le offerte tecniche che, dopo la riparametrazione di cui al precedente comma 3 non abbiano raggiunto il punteggio minimo di 35 (**trentacinque**) detta **soglia di sbarramento**.

6. **Elemento prezzo:** ai fini della determinazione del coefficiente C_i relativo all'elemento prezzo sarà applicata la formula seguente:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

7. **Elemento tempo:** ai fini della determinazione del coefficiente D_i , relativo all'elemento "D" del presente Capitolato prestazionale, sarà utilizzata la seguente formula:

$$D_i = T_i / T_{medio}$$

dove:

T_i = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente iesimo

T_{medio} = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad uno.

In caso di ribassi percentuali superiori al 20% sarà comunque assunto il valore del detto limite percentuale.

ARTICOLO 7 - SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici indicati dall'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e), e f) del Decreto Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti generali e speciali prescritti dai successivi paragrafi:

- a. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti;
- b. le società di professionisti;
- c. le società di ingegneria;
- d. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f. i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati
- g. da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs 50/2016.

2. **A pena di esclusione** i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti **requisiti minimi di ammissione alla gara:**

- i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Decreto Lgs n. 50/2016;
- i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), e comma 3, del Decreto Lgs n. 50/2016;
- i requisiti di cui all'art. 98 del Decreto Lgs. n. 81/2008;

3. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le condizioni ostative di cui all'art. 53, comma 16-ter del Decreto Lgs. del 2001, n. 165 o gli ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

4. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella "black list" di cui all'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010, **pena l'esclusione dalla gara**, devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata, ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e Finanze, ovvero in alternativa della prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14 dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione di cui al D.M. 14 dicembre 2010 deve essere comunque posseduta all'atto di aggiudicazione e per tutta la durata del contratto e dei singoli contratti attuativi della medesima).

5. Gli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Decreto Lgs. n. 50/2016, **non possono partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di

concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I **consorzi** di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Decreto Lgs. n. 50/2016 (consorzi stabili), sono tenuti, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Decreto Lgs. n. 50/2016, ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Articolo 7.1 - Requisiti speciali di qualificazione

1. A pena di esclusione, i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del Decreto Lgs n. 50/2016: **Iscrizione in ordini professionali / registri**: dichiarazione in ordine all'iscrizione dell'operatore economico presso l'Ordine Professionale / il Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, competente per territorio, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), l'attività per la quale l'operatore economico è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto del presente appalto (o al corrispondente registro commerciale per le società stabilite in altro Stato). **(DGUE Parte IV: Criteri di selezione, A: Idoneità professionale).**

2. A pena di esclusione, i concorrenti dovranno possedere, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c) del Decreto Lgs n. 50/2016, i requisiti tecnici e professionali di seguito specificati **(DGUE Parte IV, Criteri di selezione - lettera C: Capacità tecniche e professionali)**:

3. I concorrenti devono aver svolto **nel decennio** precedente la data di pubblicazione del bando, **servizi di ingegneria e di architettura** di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Decreto Lgs n. 50/2016, relativi a lavori appartenenti alla seguente categoria d'opera, cui si riferisce la prestazione, per un importo globale almeno **pari a 1 volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare:

SERVIZI SVOLTI NELL'ULTIMO DECENNIO Categorie d'opera ex DM 17 giugno 2016				
Categorie d'opera	Destinazione funzionale	Id. Opere	Importo Opere (in euro)	Importo requisito in lavori, almeno pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori da progettare (in euro)
Edilizia	Edifici e manufatti esistenti	E.22	1.525.000,00	1.525.000,00

4. I concorrenti devono aver svolto **nel decennio precedente** la data di pubblicazione del bando, **due servizi di ingegneria e di architettura** di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Decreto Lgs n. 50/2016, appartenenti, ciascuno, alle seguenti categorie di opere, per un importo totale almeno pari a **0,50 volte** l'importo stimato dei lavori da progettare, calcolato con riguardo ad ognuna delle categorie d'opera:

SERVIZI SVOLTI NELL'ULTIMO DECENNIO Categorie d'opera ex DM 17 giugno 2016				
Categorie d'opera	Destinazione funzionale	Id. Opere	Importo Opere (in euro)	Importo requisito in lavori, pari a due servizi di punta, per un importo totale almeno pari a 0,50 volte l'importo stimato dei lavori da progettare (in euro)
Edilizia	Edifici e manufatti esistenti	E.22	1.525.000,00	762.500,00

5. Il concorrente deve dichiarare di aver utilizzato **nel triennio** precedente alla data di pubblicazione del bando un **numero medio annuo di personale tecnico non inferiore ad almeno a 2 (due) unità**, pari a **una volta** le unità minime stimate come necessarie (**due unità**) per lo svolgimento del servizio, comprendente:

- **per i concorrenti organizzati in forma societaria** (società di professionisti e società di ingegneria): i soci; i dipendenti; i consulenti su base annua, muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA; i collaboratori a progetto, in caso di soggetti non esercenti arti e professioni.
- **per i professionisti singoli e associati**, il numero di unità minime di tecnici può essere raggiunto anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

6. Ai fini della valutazione del requisito di cui ai precedenti commi 3 e 4 si precisa che:

- **Deve essere indicato** l'Elenco dei servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Decreto Lgs n. 50/2016 - svolti negli ultimi 10 anni anteriori alla data di pubblicazione del bando - per ognuno dei servizi elencati: le categorie d'opera cui essi appartengono ai sensi del DM 17 giugno 2016, la Descrizione, la Natura del servizio, i destinatari/Committenti, pubblici o privati, l'importo lavori, Quota parte % in caso di A.T.I., le date (approvazione progetto/approvazione certificato di collaudo o il certificato di regolare esecuzione) e la percentuale nel decennio.
- per **servizi svolti nel decennio precedente** devono intendersi, oltre ai servizi iniziati ed ultimati in detto periodo, anche quelli ultimati in detto periodo, ancorché iniziati precedentemente, per la quota che rientra nel decennio di riferimento;
- i **servizi di progettazione** dei lavori valutabili sono quelli riferiti esclusivamente a progetti approvati dal committente o per i quali sia stato redatto il verbale di verifica o validazione ai sensi di legge. In caso di prestazioni professionali per privati, in carenza di tali certificati, gli stessi possono essere sostituiti da idonea dichiarazione del committente attestante la regolarità della prestazione svolta;
- i **servizi di direzione e di coordinamento della sicurezza dei lavori** valutabili sono quelli riferiti esclusivamente ad interventi ultimati per i quali sia stato già emesso il certificato di collaudo o il certificato di regolare esecuzione. In caso di prestazioni professionali per privati, in carenza di tali certificati, gli stessi possono essere sostituiti da idonea dichiarazione del committente attestante la regolarità della prestazione svolta.

7. Ai sensi dell'art. 46, comma 2 del Decreto Lgs n. 50/2016 **le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione**, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

8. Ai sensi dell'art. 47, del Decreto Lgs n. 50/2016, i **consorzi stabili** di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del Decreto Lgs n. 50/2016, si qualificano, per la dimostrazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi attraverso i requisiti dei consorziati; possono avvalersi anche dei requisiti maturati dalle singole imprese consorziate esecutrici che partecipano al consorzio stabile nei cinque anni precedenti alla costituzione del consorzio stabile.

9. La partecipazione alla gara è consentita in raggruppamenti di tipo verticale, orizzontale e misto (*Autorità Vigilanza Contratti Pubblici - Determinazioni n. 5 del 27 luglio 2010 e n. 4 del 25 febbraio 2015*).

10. Nei raggruppamenti temporanei il requisito dei **servizi di punta**, determinato nel comma 4, non è frazionabile e, pertanto, **ciascun servizio di punta** deve risultare svolto **per intero da un unico soggetto costituente il raggruppamento**.

11. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo i requisiti di cui ai precedenti commi - **ad eccezione dei servizi di punta** (comma 4), devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

12. In ogni caso, la mandataria deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti (art. 48 del Decreto Lgs n. 50/2016).

Articolo 7.2 - Struttura Operativa

1. Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Decreto Lgs. n. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, la progettazione dovrà essere espletata da professionisti iscritti in appositi albi, previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale. È fatto salvo quanto stabilito dall'art. 46, comma 1, lett. d) del Decreto Lgs n. 50/2016. Per lo svolgimento del servizio in oggetto si stima che il personale tecnico occorrente sia almeno di **n. 2 (due) unità**. In particolare, la struttura operativa, indicata in sede di offerta dal concorrente, utilizzando preferibilmente il **Modello 1**, allegato al presente Disciplinare, dovrà essere costituita dalle seguenti figure professionali, **a pena di esclusione**:

- n. 1 ingegnere con esperienza maturata nel campo della progettazione impiantistica;
- n. 1 architetto con esperienza maturata nel campo della progettazione edile e di restauri monumentali;

2. In particolare dovrà essere indicato:

- Professionisti che effettueranno la progettazione definitiva ed esecutiva;
- Professionista che effettuerà il servizio di direttore dei lavori;
- Professionista che effettuerà l'attività di direttore operativo;
- Professionista incaricato per le prestazioni di coordinatore della sicurezza avente attestato di formazione ai sensi dell'art. 98 del Decreto Lgs n. 81/2008 (il requisito deve essere posseduto da almeno uno dei progettisti in modo da garantire il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori);
- Professionista iscritto agli elenchi del Ministero dell'Interno ai sensi della legge n. 818/1984 in materia di prevenzione incendi;

3. I predetti soggetti devono essere in possesso di diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea magistrale ed essere iscritti nella sezione A dei relativi albi di appartenenza, previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali.

4. È ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, incardinati o associati al progettista, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili di cui al comma 1, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

5. L'ufficio della direzione dei lavori è costituito al minimo dal Direttore dei Lavori e da due Direttori Operativi di cui uno Architetto e l'altro Ingegnere.

6. Ciascuno dei soggetti indicati nella struttura operativa deve essere componente di una associazione temporanea oppure professionista in organico del concorrente, con *status* di dipendente, socio attivo, consulente su base annua (o collaboratore a progetto, in caso di soggetti non esercenti arti e professioni).

7. La proposta della Struttura Operativa **deve** essere sottoscritta:

- dal professionista singolo
- da tutti i componenti dello **Studio Associato**;
- dal Rappresentante Legale della società di professionisti o d'ingegneria;

- dal Rappresentante Legale, nel caso di operatori economici con idoneità individuale;
- dal Rappresentante Legale, nel caso di Consorzio Stabile;
- dal Rappresentante Legale dell'operatore economico capogruppo, nel caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE **COSTITUITI**;
- dai Rappresentanti Legali di **tutti** gli operatori economici raggruppati nel caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE **COSTITUENDI**.

8. La proposta della struttura operativa deve, inoltre, essere accompagnata da una dichiarazione di impegno, debitamente sottoscritta dai componenti della medesima struttura operativa, **con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità**, con la quale ciascuno dei professionisti in essa indicati, accetta di svolgere la prestazione e dichiara di non partecipare in alcuna delle strutture operative indicate dagli altri concorrenti.

9. Tra i componenti della struttura operativa, **a pena di esclusione**, deve essere indicato il professionista incaricato dell'**integrazione delle prestazioni specialistiche** di cui all'art. 24, comma 5 del Decreto Lgs. n. 50/2016.

10. Eventuali sostituzioni di professionisti indicati come responsabili, dovranno essere motivate e autorizzate dalla Stazione Appaltante, ferma restando la composizione del raggruppamento affidatario del servizio.

11. Resta inteso che la struttura operativa potrà essere incrementata con l'indicazione di ulteriori professionalità.

ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. Gli operatori che intendono partecipare alla gara devono far pervenire le offerte al seguente indirizzo: Comune di Villacidro – Provincia del Sud Sardegna – Servizio Tecnico Lavori Pubblici, Piazza Municipio n. 1 – 09039 Villacidro – Italia - **a pena di nullità - entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 16 luglio 2018**. I plichi potranno pervenire per mezzo del servizio postale o a mezzo corriere o mediante consegna a mano direttamente all'indirizzo di cui sopra. In tal caso, sarà rilasciata al concorrente apposita attestazione del giorno e dell'ora della consegna.

2. Il **PLICO di trasmissione** deve contenere al suo interno la documentazione amministrativa nonché le seguenti buste, non trasparenti, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- **Busta "A" - "Offerta tecnica"**;
- **Busta "B" - "Offerta economica/tempo"**;

Non si terrà conto delle domande e della documentazione pervenute dopo il termine di scadenza della presentazione delle offerte. Il rischio del recapito è a carico esclusivo del mittente. La stazione appaltante non risponde per dispersione o ritardo a qualsiasi causa dovuti (disguido postale, fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore).

3. Sul PLICO di trasmissione devono essere apposte le informazioni relative all'operatore (denominazione, ragione sociale, indirizzo, numero telefonico, PEC) e l'oggetto della gara. In particolare, nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), devono essere riportate sul PLICO di trasmissione le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi, e deve apporsi chiaramente la seguente scritta:

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, relativi al "**Restauro dell'antico Palazzo Vescovile da adibire a centro culturale polivalente di alta formazione e centro internazionale per il dialogo interculturale e sociale (CIDIS)**". **CIG 7510758991 - Importo complessivo dei servizi a base d'asta, soggetto a ribasso: € 228.478,53** (al netto di IVA e Cassa previdenziale) - **Scadenza offerte 16 luglio 2018 - Offerta per la gara del giorno 17 luglio 2018.**

4. Su ciascuna delle **due buste** (BUSTA "A" e BUSTA "B") devono essere apposte le informazioni relative all'operatore (denominazione o ragione sociale), l'oggetto della gara, l'indicazione della busta e del suo contenuto (**BUSTA "A"** - OFFERTA TECNICA, **BUSTA "B"** - OFFERTA ECONOMICA / TEMPO). Il **PLICO di trasmissione**, la **BUSTA "A"** - OFFERTA TECNICA e la **BUSTA "B"** - OFFERTA ECONOMICA / TEMPO, devono essere, **a pena di esclusione**, debitamente sigillati e contro siglati sui lembi di chiusura. Si precisa che per "**sigillatura**" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo o equivalente, tale da rendere chiusi il plico di trasmissione e le buste interne, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico di trasmissione e delle buste interne.

Articolo 8.1 - Modulistica concernente la documentazione amministrativa

1. Gli operatori economici devono presentare – **a pena di esclusione** - i seguenti documenti e dichiarazioni, secondo le modalità indicate al successivo Articolo 9, utilizzando preferibilmente i **Modelli** allegati al presente Disciplinare:

- ❖ **Modello DGUE** (Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3, recante *Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016)*);
- ❖ **Proposta Struttura Operativa** – dichiarazione d'impegno componenti (come da fac-simile allegato, **Modello 1**);
- ❖ Dichiarazione di **offerta economica/tempo** (come da fac-simile allegato, **Modello 2**);
- ❖ SOLO per i concorrenti che fanno ricorso all'avvalimento, di cui all'art. 89 del Decreto Lgs. n. 50/2016: dichiarazione dell'operatore economico ausiliario utilizzando preferibilmente gli allegati **Modelli 3** (dichiarazione impresa ausiliaria), **3-bis** (schema contratto di avvalimento);
- ❖ SOLO per i raggruppamenti temporanei/GEIE/Consorzi ordinari da costituire – **Modello 4** - dichiarazione d'impegno alla costituzione dell'Associazione temporanea/GEIE/consorzio ordinario;
- ❖ SOLO per i raggruppamenti temporanei già costituiti: devono essere allegati fotocopia dell'atto costitutivo e del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza al mandatario (risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata);
- ❖ "Patto di integrità", (come da fac-simile allegato, **Modello 5**);
- ❖ Contributo ANAC (già AVCP): quietanza comprovante il versamento del contributo;
- ❖ Cauzione provvisoria, secondo le modalità di cui all'art. 15 del presente Disciplinare.

2. Le dichiarazioni sostitutive di cui al comma 1, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprovano il possesso dei requisiti di ammissione. Tali dichiarazioni devono essere accompagnate da fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità (ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, da documento idoneo equivalente, rilasciato secondo la legislazione dello Stato di appartenenza). Qualora il documento di riconoscimento del dichiarante non fosse in corso di validità, la copia fotostatica dello stesso dovrà recare, in calce, la dichiarazione da parte del dichiarante medesimo che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'articolo 45, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

NOTA BENE: Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

Articolo 8.2 – Contenuto dell'offerta tecnica

1. La busta dell'offerta tecnica deve contenere esclusivamente l'Offerta Tecnica, costituita dalla documentazione necessaria alla valutazione degli elementi riportati nella "TABELLA A – OFFERTA TECNICA".

L'offerta tecnica deve contenere la seguente documentazione:

A. Relazione "A – caratteristiche metodologiche dell'offerta", con riferimento all'elemento di valutazione "A" di cui alla **TABELLA A - OFFERTA TECNICA**, riportata all'Articolo 6.1, le caratteristiche metodologiche dell'offerta saranno desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio. Tali caratteristiche verranno descritte in una relazione tecnico illustrativa, composta da **massimo 8 cartelle formato A3** ovvero **16 cartelle formato A4** (ciascuna di una sola facciata) eventualmente corredata da schemi grafici di dettaglio, tabelle, ecc. inclusi nel numero totale delle cartelle sopraindicato. In aggiunta al numero massimo di cartelle sopraindicato e relativamente al solo elemento di valutazione A1.6 – presentazione di varianti, è consentito allegare a parte un allegato grafico di formato massimo A1 per ogni variante migliorativa offerta. Le ulteriori cartelle in esubero al numero massimo richiesto non verranno prese in esame, seguendo il criterio della impaginazione presentata. La documentazione verrà raccolta in un'unica relazione denominata "**relazione A – caratteristiche metodologiche dell'offerta**" che dovrà essere **tassativamente** articolata in capitoli corrispondenti agli elementi di valutazione relativi ai criteri e sub-criteri A in modo da consentirne una ottimale leggibilità.

B. Relazione "B – Professionalità e adeguatezza dell'offerta" con riferimento all'elemento di valutazione "B" di cui alla **TABELLA A - OFFERTA TECNICA**, riportata all'Articolo 6.1, la professionalità e adeguatezza dell'offerta sarà desunta dalla documentazione descrittiva, grafica e fotografica, di un **numero massimo di 3 servizi** ritenuti dal concorrente significativi della capacità di realizzare le prestazioni sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini/analoghi a quelli oggetto dell'affidamento. La documentazione deve essere costituita da **non più di tre cartelle formato A3 o 6 cartelle formato A4** (ciascuna di una sola facciata) per ognuno dei servizi prestati (**massimo 9 cartelle formato A3 o 18 cartelle formato A4**). Le ulteriori cartelle in esubero rispetto al numero massimo richiesto non verranno prese in esame, seguendo il criterio della impaginazione di presentazione. La documentazione verrà raccolta in un'unica relazione numerata denominata "**relazione B - professionalità e adeguatezza dell'offerta**" che dovrà essere articolata in capitoli corrispondenti agli elementi di valutazione (B) indicati nella tabella A in modo da consentirne una ottimale leggibilità.

Nella relazione per ciascun servizio presentato dovrà essere riportata nella copertina una descrizione sintetica dell'intervento che renda conto di:

- ID opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del Decreto 17/06/2016);
- importo dei lavori;
- descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati;
- presenza e numero di varianti, collaudi, proroghe, ritardi, SAL;
- nome della stazione appaltante e localizzazione dell'intervento.

Le relazioni richieste dovranno essere numerate e stampate su di un unico lato con **interlinea 1,5**, tipo di carattere **Arial, stile normale e dimensione 10 con max 40 righe** per cartella e margini destro e sinistro di minimo 2 cm ciascuno. **Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegati alle relazioni.**

C. In riferimento alle miglorie offerte relativamente al personale proposto dovranno specificarsi i seguenti elementi:

- Con riferimento al punto A1.7 della Tabella "A" dovranno specificarsi le maggiori presenze in cantiere eventualmente proposte in termini di giorni.
- Ai fini dell'ottenimento del punteggio premiante di cui all'art. 2.6.1 dell'allegato 1 del Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 24/12/2015, in offerta tecnica dovrà indicarsi il nominativo di un professionista accreditato dagli organismi di certificazione energetico ambientale accreditati secondo la norma internazionale ISO-IEC 17024 o equivalente.

- Ai fini dell'ottenimento del punteggio premiante di cui all'art. 95, comma 13, del Decreto Lgs n. 50/2016, in offerta tecnica dovrà indicarsi il nominativo di un giovane professionista iscritto al relativo ordine professionale da meno di 5 anni.

2. La documentazione di cui al presente articolo **deve** essere presentata **sia in formato cartaceo, sia in formato elettronico** su CD/DVD/PenDrive USB, contenenti i files in formato pdf non editabile o compatibili.

3. **A pena di esclusione**, tutta la documentazione costituente "offerta tecnica" non deve contenere elementi che possano consentire una qualsiasi valutazione o considerazione di carattere economico o sui tempi di esecuzione.

NOTA BENE: L'operatore dovrà **indicare espressamente** le parti delle relazioni ed elaborati contenenti **eventuali informazioni riservate e/o segreti tecnici e/o commerciali** che necessitano di adeguata e puntuale tutela **in caso di accesso agli atti**, ai sensi dell'art. 22 e ss. L. 241/90 s.m.i. da parte di terzi.

Articolo 8.3 – Contenuto dell'offerta economica / tempo

1. Nella BUSTA "B" dell'offerta economica / tempo non devono essere inseriti altri documenti oltre quelli specificamente indicati nel presente articolo. La dichiarazione di offerta economica/tempo, bollata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, resa utilizzando preferibilmente il **Modello 2, a pena di esclusione**, deve contenere una dichiarazione completa dei seguenti elementi:

I. il ribasso unico percentuale offerto sull'importo dei corrispettivi posto a base di gara soggetto a ribasso, stabilito in **Euro 228.478,53** (al netto dell'I.V.A. e Cassa previdenziale). In caso di discordanza fra il ribasso percentuale indicato in cifra e quello indicato in lettere sarà tenuto valido quello espresso in lettere.

Si procederà al troncamento alla terza cifra decimale dei ribassi percentuali espressi con più di tre cifre decimali, fatta eccezione per il caso in cui ciò determini un'uguaglianza tra due o più ribassi percentuali offerti. L'importo complessivo dell'offerta rimane comunque fisso ed invariabile.

II. La riduzione percentuale che si intende offrire - in misura comunque non superiore al **20%** - sul **tempo massimo** previsto, di **100 giorni**, così suddiviso:

progettazione definitiva	Giorni 60 (sessanta) naturali e consecutivi
progettazione esecutiva	Giorni 40 (quaranta) naturali e consecutivi

Nel caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere, sarà data prevalenza al ribasso espresso in lettere.

III. Il costo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10 del Decreto Lgs. n. 50/2016).

NOTA BENE: si precisa che gli "oneri della sicurezza aziendali" devono essere indicati in quanto trattasi dei costi che ciascun operatore è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa e devono risultare commisurati all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto. Trattasi dei costi di gestione annui (per es.: servizio di prevenzione e protezione, costi di formazione – informazione - addestramento, medico competente, ecc.) e dei costi operativi (per es. formazione – informazione integrativa, specifici DPI, ecc.). Gli oneri della sicurezza aziendali sono, pertanto, da tenere distinti dagli oneri per la sicurezza che la stazione appaltante è tenuta a stanziare, quantificandoli a monte di ciascuna gara, al fine di eliminare i rischi da interferenze di cui al Decreto Lgs. n. 81/2008 e che, nel caso di specie, trattandosi di attività di tipo intellettuale, sono pari a zero.

IV. Attestazione presa visione degli elaborati e dei luoghi. La dichiarazione di offerta deve attestare che l'operatore economico ha esaminato tutti gli elaborati predisposti dall'amministrazione; si è recato sul luogo di esecuzione dei lavori, ha preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze

generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e ha giudicato gli stessi realizzabili, e il corrispettivo dei servizi nel complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto.

2. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara; queste ultime saranno, pertanto, escluse dalla procedura di gara. Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, che saranno, pertanto, anch'esse escluse dalla procedura.

Articolo 8.4 - Sottoscrizione delle dichiarazioni di offerta

1. Le "Schede" e le "Relazioni" costituenti offerta tecnica (Articolo 8.2 – BUSTA "A") nonché la dichiarazione di offerta economica / tempo e relativi elaborati e attestazioni (art. 8.3. – BUSTA "B"), a **pena di esclusione** devono essere **sottoscritte**:

- dal professionista singolo
- da tutti i componenti dello **Studio Associato**;
- dal Rappresentante Legale della società di professionisti o d'ingegneria;
- dal Rappresentante Legale, nel caso di operatori economici con idoneità individuale;
- dal Rappresentante Legale, nel caso di Consorzio Stabile;
- dal Rappresentante Legale dell'operatore economico capogruppo, nel caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE **COSTITUITI**;
- dai Rappresentanti Legali di **tutti** gli operatori economici raggruppati nel caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE **COSTITUENDI**;

ARTICOLO 9 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

1. Il PLICO di trasmissione deve contenere la documentazione amministrativa, costituita dalle dichiarazioni previste dal successivo **Articolo 9.1**, redatta in lingua italiana, utilizzando preferibilmente i **Modelli** predisposti dalla stazione appaltante e allegati al presente Disciplinare.

2. Il documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Decreto Lgs. n. 50/2016 (DGUE) e tutte le **dichiarazioni** a corredo dell'offerta, elencate all'Articolo 8.1, sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante e accompagnate da copia fotostatica del documento di riconoscimento del dichiarante. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento, anche in presenza di più dichiarazioni distinte.

3. Tutte le dichiarazioni richieste dal Bando e dal presente Disciplinare ai sensi dell'art. 47, comma 2 del D.P.R. n. 445 del 2000, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante, possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza (Vedi **Cons. di Stato, Adunanza Plenaria n. 16/2014**).

4. Patto di integrità - L'operatore economico concorrente, in attuazione dell'articolo 1, comma 17, della legge n. 190 del 2012, deve accettare e sottoscrivere, a **pena di esclusione**, il Patto di Integrità (**Allegato PI**), secondo il **modello 5**. Il documento deve essere inserito nel Plico di Trasmissione unitamente alla documentazione amministrativa. Il Patto di Integrità deve essere sottoscritto: nel caso di **operatore economico singolo**, dal legale rappresentante; nel caso di **operatore economico plurimo, costituito o costituendo**, dal legale rappresentante di ciascun soggetto che costituirà l'associazione temporanea o il consorzio ordinario o il GEIE.

5. Soccorso istruttorio. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Decreto Lgs. n. 50/2016 (DGUE), possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Decreto Lgs. n. 50/2016. Si precisa che:

1. la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine **di cinque giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione;

2. nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui punto 1;

3. in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara;

4. costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6. Soggetti tenuti agli obblighi dichiarativi sui requisiti di partecipazione (generali e speciali). A pena di esclusione:

❖ I soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) del Decreto Lgs. n. 50/2016, devono presentare il documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Decreto Lgs. n. 50/2016 (DGUE) recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI, di seguito riportate, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso) (Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3, recante *Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016)*).

❖ Nel caso di **operatore economico singolo**, il documento di gara unico europeo (DGUE), recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI deve essere sottoscritto dal legale rappresentante, nel caso di Studi Associati, da tutti i componenti dello **Studio**.

❖ Nel caso di **operatore economico plurimo**, partecipante con le forme previste ai sensi **dell'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice**, per ciascuno degli operatori economici partecipanti deve essere presentato un documento di gara unico europeo (DGUE), distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

❖ Nel caso di partecipazione dei **consorzi stabili** di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il documento di gara unico europeo (DGUE), recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI, deve essere compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione della Società di professionisti di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) che esegue le prestazioni oggetto del contratto.

Articolo 9.1 - Domanda di partecipazione

1. Il rappresentante legale dei soggetti tenuti agli obblighi dichiarativi (indicati al precedente **punto 6, a pena di esclusione**, presenta e sottoscrive il documento di gara unico europeo (DGUE), indicando, in particolare:

- **DGUE Parte II: informazioni sull'operatore economico, lett. A:**
- Dati identificativi, **Forma di partecipazione:** Dichiarazione in ordine alla forma di partecipazione alla gara come operatore economico con idoneità individuale (professionisti, singoli o associati nelle forme di legge, società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili) ovvero come operatore economico con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei costituiti da professionisti, singoli o associati nelle forme di legge, capogruppo o mandante di costituita / costituenda A.T.I., consorzio ordinario di cui all'art. 2632 c.c., GEIE; operatore economico stabilito in altri stati membri dell'Unione europea, di cui all'art. 46, comma 1, lett d) del Decreto Lgs n. 50/2016. L'operatore economico precisa, inoltre, di essere, microimprese, piccole e medie imprese, ai sensi della Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003 e art. 3, comma 1, lett. aa) del D. Lgs 50/2016; Posizioni previdenziali e assicurative nonché elezione di domicilio: indirizzo di PEC per tutte le informazioni inerenti alla procedura di gara.
- **DGUE Parte II: informazioni sull'operatore economico, lett. B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico:**

Indica, inoltre:

- per gli Studi Associati: i professionisti associati dovranno dichiarare: nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale, qualifica professionale (compresi anche quelli eventualmente non candidati alla prestazione dei servizi oggetto di gara);
- SOLO per le Società d'ingegneria: nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale, dell/i direttore/i tecnico/i, abilitato/i all'esercizio della professione da almeno 10 anni, che svolgerà le funzioni di cui all'art. 254 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 (artt. 24, comma 1 e art. 217 del Decreto Lgs n. 50/2016);
- in caso di Consorzio stabile, nell'ipotesi di esecuzione delle prestazioni, in tutto o in parte, attraverso società consorziate, il documento di gara unico europeo (DGUE), recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI, deve essere presentato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione di una Società di professionisti di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;
- per tutte le società (comprese le società di professionisti), devono, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, qualifica), anche con riferimento ai **cessati dalla carica** nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (Cons. di Stato, AP n. 24 del 6.11.2013: per "socio di maggioranza" si intende il socio persona fisica con partecipazione pari o superiore al 50% oppure due soci con partecipazione paritaria al 50%).
- **DGUE Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice)**

Inoltre:

A pena di esclusione i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti **requisiti di ordine generale** di cui all'art. 80 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del Decreto Lgs. n. 50/2016. L'operatore rende le dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione.

Le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del Codice non devono sussistere, altresì in capo ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Decreto Lgs. n. 50/2016. Le relative dichiarazioni (**parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali**) possono essere rese dal legale rappresentante dell'operatore economico tenuto agli obblighi dichiarativi, di cui al precedente art. 9, punto 6, sottoscrivendo il DGUE, (Vedi **Cons. di Stato, Adunanza Plenaria n. 16/2014**) oppure, direttamente, da tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando di gara o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara, che devono essere indicati nella parte II, lettera B. In tal caso, il DGUE dovrà essere sottoscritto anche da detti soggetti.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata.

A pena di esclusione, i concorrenti dichiarano **Insussistenza del divieto di contrarre** ex art. 53, co. 16-ter, Decreto Lgs. n. 165/2001 (Anticorruzione) Dichiarazione sostitutiva concernente l'insussistenza del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 53, comma 16-ter del Decreto Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42 della legge 190/2012. (**NB:** Si fa presente che tale divieto sussiste per gli operatori economici che si siano avvalsi dell'attività lavorativa o professionale di ex dipendenti della pubblica amministrazione, i quali abbiano esercitato, nei confronti dell'operatore medesimo, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche

amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) (DGUE - parte III, lettera D – Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice).

ARTICOLO 10 – AVVALIMENTO

1. In attuazione del disposto dell'art. 89 del Decreto Lgs n. 50/2016, l'operatore economico, singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

2. In caso di avvalimento si applicano le disposizioni di cui all'art. 89 del Decreto Lgs. n. 50/2016.

3. **L'operatore economico ausiliato**, in caso di avvalimento (DGUE, PARTE II, SEZIONE C Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti - Articolo 89 del Codice - Avvalimento):

- **indica** la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento;
- **allega** il relativo **contratto**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D. Lgs n. 50/2016 (utilizzando preferibilmente l'allegato **Modello 3-bis**), in originale o copia autentica (dal notaio o da altro soggetto autorizzato), in virtù del quale l'operatore ausiliario si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare, in modo compiuto, esplicito ed esauriente, le seguenti indicazioni:
 - a) oggetto: **le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, con i relativi titoli giuridici**;
 - b) durata;
 - c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

4. **Le imprese ausiliarie**, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV e dalla Parte VI.

5. L' **Impresa ausiliaria** presenta, inoltre, la dichiarazione con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (utilizzando preferibilmente l'allegato **Modello 3**). Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

ARTICOLO 11 - CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

1. **A pena di esclusione**, ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 8, della Deliberazione AVCP del 3 novembre 2010, nonché della Deliberazione dell'ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 l'offerente deve procedere al versamento, a favore dell'ANAC, dell'importo di **€ 20,00 (venti/00)**.

2. **Ai fini del versamento delle contribuzioni, gli operatori economici debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.**

3. Le modalità per eseguire il versamento della contribuzione sono le seguenti (deliberazione AVCP 21 dicembre 2011):

a) versamento online, collegandosi al Servizio riscossione, contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine.

L'operatore economico, a riprova dell'avvenuto pagamento, deve allegare la ricevuta di pagamento stampata dall'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione al nuovo servizio di riscossione, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccaï lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico, a riprova dell'avvenuto pagamento, deve allegare lo scontrino **in originale** rilasciato dal punto vendita su indicato.

4. Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente postale n. 4806788 aperto presso il Monte dei Paschi di Siena, IBAN IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 (BIC/PASCITMMROM), intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;
- il **CIG** che identifica la procedura che è il seguente: **7510758991**.

5. Nel caso di A.T.I. Consorzio ordinario o GEIE, Consorzio stabile di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) D. Lgs. 50/2016, dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'operatore economico mandatario.

6. Si raccomanda di allegare la ricevuta, o la copia conformizzata, o l'originale dello scontrino dell'avvenuto versamento.

ARTICOLO 12 - SUBAPPALTO

1. Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività di cui all'art. 31, comma 8 del Decreto Lgs n. 50/2016. In tal caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del Decreto Lgs n. 50/2016 (**DGUE, Parte II, Sezione D**): Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento).

ARTICOLO 13 - IMPRESE RIUNITE, CONSORZI ORDINARI, GEIE

1. A pena di esclusione, nel caso di raggruppamenti già costituiti, devono essere allegati fotocopia dell'atto costitutivo e del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza al mandatario (*risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata*).

2. A pena di esclusione, nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti, dovranno essere prodotte le seguenti dichiarazioni (utilizzando preferibilmente l'allegato **Modello 4**):

- a)** dichiarazione di voler partecipare alla gara in Associazione Temporanea di operatori economici/Consorzio ordinario/GEIE, ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. e) del d.lgs. 50/2016;
- b)** espressa dichiarazione di impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- c)** indicazione dell'operatore economico nominato Mandatario/Capogruppo;
- d)** dichiarazione delle **quote/parti del servizio** che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d.lgs. 50/2016;

3. L'offerta e le relative dichiarazioni, devono essere sottoscritte da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE.

4. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dell'Associazione/ Consorzio ordinario/ GEIE rispetto a quella risultante dal suddetto impegno presentato in sede di offerta.

5. Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Decreto Lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea/consorzio ordinario/GEIE ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla stessa gara in associazione temporanea/consorzio ordinario/GEIE. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

ARTICOLO 14 - CONSORZI STABILI

1. Nel caso di partecipazione dei **consorzi stabili** di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il documento di gara unico europeo (DGUE), recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI, deve essere compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Nel modello di formulario, pertanto, deve essere indicata la denominazione di una Società di professionisti di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) che esegue le prestazioni oggetto del contratto.

2. Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Decreto Lgs. n. 50/2016, è fatto divieto a tutti i consorziati **esecutori** del consorzio stabile di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato esecutore. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

ARTICOLO 15 - CAUZIONE PROVVISORIA E GARANZIE

1. **Garanzia provvisoria.** Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del Decreto Lgs. n. 50/2016, il concorrente, singolo o associato, deve costituire, **a pena di esclusione**, una garanzia provvisoria di **euro 2.009,50 (duemilanove/50)**, pari al **2%** dell'importo di **euro 100.475,19**, relativo alle prestazioni di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (art. 93, comma 10 del Decreto Lgs. n. 50/2016), sotto forma di deposito cauzionale o di fidejussione (imprese bancarie o assicurative art. 93, comma 3 del Decreto Lgs. n. 50/2016).

2. La garanzia provvisoria può essere costituita, a scelta dell'offerente, in uno dei seguenti modi:

- a) mediante **versamento in contanti** (deposito cauzionale), preferibilmente con assegno circolare, o in **titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione della Tesoreria Provinciale (Banca d'Italia) o presso le aziende di credito autorizzate a titolo di pegno a favore della stazione appaltante. Tale garanzia dovrà, inoltre, essere accompagnata dall'impegno al rilascio della garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, rilasciato esclusivamente da imprese bancarie o assicurative a norma di legge, aventi i requisiti precisati nel punto b) successivo.
- b) **fidejussione**, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

3. **A pena di esclusione**, La garanzia deve prevedere espressamente:

I. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

II. clausola che preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.

III. validità per **almeno 180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;

IV. impegno del fidejussore a rinnovare la garanzia, per la durata di 3 (tre) mesi, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della Stazione Appaltante, nel corso della procedura;

V. impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

VI. firma del fidejussore legalizzata da un notaio o corredata da una autocertificazione e dalla copia del documento d'identità resa dal soggetto preposto alla firma contenente, gli estremi della procura speciale con la quale si autorizza allo svolgimento di tale funzione.

4. Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Decreto Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia, provvisoria e definitiva, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto:

a. **del 50 per cento** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

b. **del 30 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui alla lettera a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009,

c. **del 20 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui alle lettere a) e b), per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

d. **del 20 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui alle lettere a), b) e c), per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

e. **del 15 per cento** per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

f. **del 30 per cento**, non cumulabile con le riduzioni di cui alle lettere precedenti, se il concorrente è in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del Decreto Lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

5. Per fruire delle riduzioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Decreto Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti, allegando il relativo certificato in originale o in copia accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

6. Modalità di presentazione della garanzia provvisoria in caso di operatori riuniti. Nel caso di raggruppamento temporaneo di operatori, consorzio ordinario, GEIE, la garanzia fidejussoria – **a pena di esclusione** - deve essere **intestata** a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il GEIE (individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara).

Nel caso di raggruppamento temporaneo di operatori, consorzio ordinario, GEIE **COSTITUITO** la garanzia fidejussoria – **a pena di esclusione** - deve essere intestata alla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti (con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 48, comma 5, del Decreto Lgs. n. 50/2016).

7. Ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Decreto Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

8. **Garanzia definitiva.** A garanzia della buona esecuzione delle prestazioni, l'operatore aggiudicatario si obbliga a presentare alla stazione appaltante una garanzia fidejussoria definitiva (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari aventi i requisiti di cui al comma 3), relativa alle prestazioni di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e di direzione dei lavori, con le modalità di cui all'articolo 103, del Decreto Lgs. n. 50/2016, da produrre in originale, con firma del fidejussore, debitamente autenticata dal notaio.

9. Polizza di responsabilità civile professionale del progettista. Le polizze assicurative per la copertura dei rischi di natura professionale, emessa ai sensi dell'art. 24, comma 4 del Decreto Lgs. n. 50/2016, sono a carico dell'affidatario. L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, deve produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento della parcella professionale.

ARTICOLO 16 - COMUNICAZIONI

1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata - PEC indicati dai concorrenti. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

3. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. È fatto obbligo a ciascun concorrente di **eleggere domicilio** per tutte le comunicazioni di cui alla presente procedura, presso *un indirizzo di posta elettronica certificata-PEC*.

ARTICOLO 17 - ALTRE INFORMAZIONI

1. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente Disciplinare, nel Capitolato prestazionale e negli altri elaborati messi a disposizione dalla stazione appaltante.

2. Le **richieste di chiarimento**, devono pervenire a mezzo posta elettronica certificata, all'attenzione del Responsabile del procedimento, **entro e non oltre la data del 11 luglio 2018**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, saranno fornite almeno entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della richiesta e, comunque, entro un termine **non inferiore a 5 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, che possano rivestire carattere di interesse generale, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet istituzionale – Servizi alle Imprese – “*Bandi e gare d'appalto*” della stazione appaltante, che i concorrenti sono obbligati a consultare prima della presentazione dell'offerta.

3. Le dichiarazioni sostitutive, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in Euro.

4. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.

5. La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

6. La stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

7. È espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, che sarà vincolata per un periodo di almeno **180 giorni** decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante resterà vincolata soltanto ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.

8. È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo **180 giorni** dalla presentazione della stessa, in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine (art. 32, comma 4 del Decreto Lgs. n. 50/2016).

9. Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Si specifica, inoltre, che la regolarità contributiva (DURC, INARCASSA/EPAP/ecc.) dovrà essere riferita alla data di scadenza delle offerte; la regolarità dovrà permanere per tutta l'esecuzione del contratto. Eventuali richieste di regolarizzazioni e di rateizzazioni dovranno risalire a date antecedenti a quella di scadenza delle offerte.

10. Tutte le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di ammissione e all'inesistenza di cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della stazione appaltante, con riferimento a qualunque offerente.

11. Le imprese aventi in corso modifiche della struttura aziendale, in particolare la trasformazione della loro forma societaria (nell'ambito delle società di persone o delle società di capitali ovvero assumendo la società di persone la forma di società di capitali e viceversa) e/o la modifica della loro ragione o denominazione sociale, o l'effettuazione di operazioni di conferimento di azienda e di fusione per incorporazione, nonché variazioni nella loro rappresentanza legale, dovranno produrre, oltre al certificato C.C.I.A.A. riportante la forma giuridica precedente alla trasformazione, anche la seguente documentazione, resa in forma di copia autentica notarile, affinché tale documentazione abbia piena efficacia giuridica esterna:

- a. delibera concernente la modifica dell'atto costitutivo, per documentare le variazioni di forma societaria, di ragione o denominazione sociale, di rappresentanza legale;
- b. atto di conferimento di azienda;
- c. atto di fusione per incorporazione.

Nel caso di ditta individuale che abbia costituito società commerciale, il rappresentante legale dovrà produrre apposita dichiarazione, resa con sottoscrizione autenticata da notaio, nella quale attesti che nella società sono state conferite anche le attività di cui era titolare, con contestuale richiesta di cancellazione della ditta individuale.

12. In caso di aggiudicazione e in sede di sottoscrizione del contratto dovrà permanere l'insussistenza del **divieto di contrarre** con la pubblica amministrazione di cui all'art. 53, comma 16-ter del Decreto Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42 della legge n. 190/2012.

13. Ai sensi dell'art. 110 del Decreto Lgs. n. 50/2016 la stazione appaltante, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dall'originario aggiudicatario.

14. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata, ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e, pertanto, sarà sottoposta alle segnalazioni previste dalla legge.

15. Tutte le dichiarazioni previste dal presente disciplinare a cura del legale rappresentante dell'operatore possono essere sottoscritte da un procuratore, a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura (in originale o copia conforme o copia autenticata o copia dichiarata conforme dal legale rappresentante firmatario della procura stessa).

16. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del Decreto Lgs. n. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.

17. In caso di incongruenze nella Modulistica allegata al presente Disciplinare, farà fede quanto riportato nel bando di gara e nel presente Disciplinare.

18. La definizione delle controversie - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - che dovessero sorgere tra stazione appaltante e Appaltatore, è attribuita al giudice ordinario, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

19. L'operatore aggiudicatario dovrà stipulare il contratto d'appalto, previa presentazione della relativa documentazione, nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante, pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'applicazione delle altre sanzioni amministrative previste dalle leggi statali e regionali in vigore.

20. Ulteriori **informazioni** di carattere tecnico e di carattere amministrativo potranno essere richieste all'Ufficio Tecnico Comunale – Servizio Lavori Pubblici – Piazza Municipio n. 1 – 09039 Villacidro - Tel.: +39 070/93442229, 070/93442230 - Posta elettronica: lpp@comune.villacidro.vs.it – PEC: lpp@pec.comune.villacidro.vs.it .

21. Nel sito ufficiale del Comune di Villacidro <http://www.comune.villacidro.vs.it> sarà predisposta un'apposita Sezione nella quale saranno inseriti tutti gli aggiornamenti della gara e gli avvisi relativi all'appalto in oggetto.

Allegati al Disciplinare di gara:

1. Elaborati Progettuali (e relativi allegati)

2. Modelli:

Modello DGUE

Modello 1 Proposta struttura operativa e annessa dichiarazione componenti della medesima

Modello 2 Dichiarazione di offerta economica/tempo e di avvenuto sopralluogo

Modello 3 Dichiarazione impresa ausiliaria

Modello 3-bis Schema contratto di avvalimento.

Modello 4 Dichiarazione costituzione A.T.I./Consorzi ordinari/GEIE da costituire

Modello 5 Allegato PI Patto di integrità

Villacidro, Addì 5 giugno 2018

Il Responsabile del Servizio

(Ing. Severino Porcedda)

